



SEDE
53100 SIENA
VIA BETTINO RICASOLI, 40
TEL.: 0577/48589
TEL.: 0577/299719
e-mail: uilca.mps@uilca.it
pagine web: www.uilca.it
www.uilcagruppomontepaschi.it

UILCA – UIL CREDITO, ESATTORIE E ASSICURAZIONI
COORDINAMENTO GRUPPO MONTE DEI PASCHI DI SIENA

PIANIFICAZIONE ANNUALE DELLE FERIE E DELLE ASSENZE

In data 04/03/2024 la Banca ha pubblicato la nuova versione del documento **D01847 “Presidio adempimenti amministrativi del personale: pianificazione annuale delle ferie/assenze”**. Si rende pertanto necessario riepilogare alcune caratteristiche della normativa in essere.

1) PREDISPOSIZIONE DEL PIANO FERIE/ASSENZE

Il **PIANO FERIE**, dovrà essere inserito dal **11 marzo al 28 marzo 2024** nell'applicativo PaschiPeople-DMTime (vedi le TEMPISTICHE DI PIANIFICAZIONE al 2.4).

Il D01847 specifica, al punto 2.1, l'onere per il Dipendente di pianificare l'intera spettanza di **ferie 2024** e di pianificare lo smaltimento delle **ferie arretrate e della banca ore arretrata e pregressa** nella **misura minima** stabilita sul documento aziendale. La normativa riporta l'esigenza aziendale (Polizza Infedeltà) che il Dipendente si assenti, nel corso dell'anno solare, per almeno 10 giorni lavorativi consecutivi.

Oltre alle ferie, l'Azienda permette ai Dipendenti di pianificare anche: festività soppresse (cod. 061) **sia a giornate intere che ad ore e sue frazioni**, permesso retribuito (ex-art. 56 CCNL 19.12.1994) (cod. 063), banca ore (cod. 065), banca ore pregressa (cod. 067), a giornate intere e, **da quest'anno, anche ad ore**.

Riguardo alla ripianificazione delle ferie, è vietato spostare le ferie approvate nel mese di dicembre, salvo l'anticipo delle stesse ai mesi precedenti. Sono consentiti gli anticipi delle ferie programmate, ma non i posticipi oltre i 90 giorni da quanto approvato sul piano ferie. (Par. 4.1.1 Punto 4).

2) EX FESTIVITA' SOPPRESSE ANNO 2024

Per l'anno 2024 le giornate di cosiddette “festività soppresse” sono 4:

- **MARTEDÌ 19 MARZO San Giuseppe**
- **GIOVEDÌ 9 MAGGIO Ascensione**
- **GIOVEDÌ 30 MAGGIO Corpus Domini**
- **LUNEDÌ 04 NOVEMBRE Festa delle Forze Armate**

Da quest'anno il documento aziendale, in deroga alle previsioni del CCNL, consente la pianificazione dei permessi sull'intero arco temporale dell'anno, anche ad ore e sue frazioni, facendo venire meno il divieto di utilizzo dopo il 14 dicembre.

Affinché la lavoratrice/lavoratore abbia il diritto al riconoscimento dei permessi Cod. 061 correlati, occorre che tali giornate risultino retribuite con intero trattamento economico, quindi consigliamo, nei giorni indicati, di non inserire assenze (anche parzialmente) non retribuite. Ricordiamo che per i Quadri Direttivi si ha la riduzione di una giornata di festività soppressa che viene conferita al Fondo per l'Occupazione (F.O.C.). Per le Aree Professionali analogo conferimento avviene riducendo la "Banca Ore"; mentre per i part-time la devoluzione al F.O.C. avviene sul permesso retribuito ex art. 56 CCNL 1994.

3) BANCA DELLE ORE

La banca delle ore (cod. 65) la banca delle ore pregressa (cod. 67), al netto della riduzione per il F.O.C., può essere inserita nella pianificazione **sia a giornate intere che ad ore**. La normativa aziendale impone di programmare l'eventuale spettanza di Banca Ore pregressa (o parte di essa se oltre una certa soglia) al fine di pervenire al progressivo azzeramento della stessa. (vedi 2.3.3 e 2.3.4).

4) PERMESSO RETRIBUITO EX ART. 56 CCNL 19.12.1994

Questo tipo di permesso (Codice 063, riferimento D00466 2.4) può essere inserito **(anche ad ore)** in pianificazione. Ricordiamo che la fruizione deve avvenire entro il 31/12/2024, pena la perdita del diritto. In caso di mancata fruizione consigliamo di disporre, prima della scadenza, la donazione delle ore residue a MPSOLIDALE.

5) PERMESSO RETRIBUITO PER FESTIVITÀ COINCIDENTE CON DOMENICA

Nel 2024 il 2 giugno viene a cadere in coincidenza con la domenica. Solo successivamente a tale data sarà caricato il corrispondente giorno di permesso retribuito (non frazionabile) sul plafond individuale. Lo stesso non è pertanto programmabile sul Piano Ferie, ma potrà essere inserito successivamente in DMTime. Tale tipo di permesso deve essere fruito entro il 30 novembre.

6) GIORNATE SEMIFESTIVE

L'utilizzo delle ferie a "mezze giornate" è vietato dal D492. Lo stesso documento prescrive: *"i giorni semifestivi comportano l'imputazione a ferie di un'intera giornata"*.

Nel caso si voglia utilizzare la Banca ore non pianificata nel Piano Ferie per dette giornate, il D663 dispone: *"La fruizione di permessi riconducibili alla "banca delle ore" nel periodo tra il 15 dicembre ed il 15 gennaio potrà avvenire a condizione che ciò si coniughi con le particolari esigenze operative specifiche di ciascuna unità operativa."*, pertanto a discrezione aziendale.

Da quest'anno è però possibile pianificare l'utilizzo dei permessi anche ad ore in concomitanza con le giornate semifestive. Inoltre, le festività sopresse **da quest'anno sono programmabili sull'intero arco temporale dell'anno** e quindi anche successivamente al 14 dicembre.

Non esistono limitazioni all'utilizzo dei permessi cod. 63.

Raccomandiamo infine a tutti i colleghi che dovessero avere dei residui di permessi, anche ad ore o frazioni, che non intendono utilizzare, di valutarne la donazione a MPSOLIDALE.

La Segreteria.